

# BRS Saarland e.V

## INFORMATIONEN

---

Lehrgangsanmeldung / Ausbildungszentrum / Teilnehmergebühr / Rechnung – Anmeldebestätigung /  
Kursunterlagen/ Online-Fortbildung /Teilnahmebescheinigung / Lizenzantrag / Lizenzverlängerung

Ansprechpartnerin: Rike Sonnenschein | 0681-3879-444 | Mail: [sonnenschein@brs-saarland.de](mailto:sonnenschein@brs-saarland.de)

## Anmeldung

Die Anmeldung wird immer an den für Ihr Bundesland zuständigen Landesbehindertensportverband gesendet, auch wenn der Lehrgang in einem anderen Landesverband stattfindet. Sollen Teile der Ausbildung anerkannt werden, bitte Qualifikationsnachweise der Anmeldung beifügen.

Für die Anmeldung steht Ihnen ein Anmeldeformular auf unserer Homepage zur Verfügung.

### Ausfüllhinweise:

#### Persönliche Daten

Ist vom Teilnehmenden **vollständig** auszufüllen.

#### Lehrgangsdaten

Hier müssen die Angaben des angestrebten Aus- und Fortbildungslehrgangs aus dem Lehrgangsplan in die dafür vorgesehenen Felder eingetragen werden. Eine Anmeldung von bis zu zwei Lehrgängen pro Formular ist möglich.

#### Rechnung

Hier wird die Anschrift des Rechnungsempfängers eingetragen. Die Rechnungssendung erfolgt per E-Mail.  
**Bitte immer die E-Mail-Adresse angeben!**

#### Datenschutzerklärung

... **muss vom Teilnehmenden unterschrieben werden!**

#### Verein

Hier ist die Vereinstätigkeit vom zuständigen Verein zu bestätigen!

#### Landesverband

Hier muss die Vereinsmitgliedschaft vom zuständigen Landesverband bestätigt werden!  
Bei fehlender Bestätigung wird automatisch Preis 3 (Privatzahler) berechnet.

**Eine Anmeldung** ist nur in **schriftlicher Form** über unser Anmeldeformular möglich. Alle Unterlagen können per Mail/Fax oder Post zugestellt werden.

**Formulare ohne Unterschrift /Stempel sind ungültig und werden NICHT bearbeitet! Unterlagen werden grundsätzlich per Mail versendet.**

## **Ausbildungsort**

Turnverein Völklingen 1878 e.V. – Hans-Netzer-Halle – Gatterstraße 15-17 – 66333 Völklingen

## **Kursgebühren inkl. Lehrmaterial, ohne Übernachtung**

Wichtiger Hinweis: das Lehrmaterial (Skript) wird erst nach Bezahlung der Rechnung dem Teilnehmenden online zugestellt!

### **Preis 1**

#### **Saarland**

Eine vom BRS Saarland zugelassene Einrichtung muss bestätigen, dass der/die Teilnehmer\*in für die Einrichtung tätig ist/wird

### **Preis 2**

#### **anderer Landesverband**

Die Anmeldung muss über ihren Landesverband bestätigt und an den BRS Saarland weitergeleitet werden (siehe Anmeldung)

### **Preis 3**

#### **Privatzahler**

Wenn Preis 1 und 2 nicht zutrifft

## **Rechnung / Anmeldebestätigung**

Die Rechnung ist auch gleichzeitig die Anmeldebestätigung.

Sie wird an die in der Anmeldung hinterlegte Anschrift per E-Mail versendet. (Voraussetzung: Angabe einer E-Mail-Adresse!)

Die Lehrgangsgebühren sind nach Rechnungserstellung innerhalb der Zahlungsfrist unter Angaben der Rechnungs-Nr. der Kurs-Nr. und dem Namen des Teilnehmenden zu bezahlen.

## Kursunterlagen für ...

### ...Ausbildungen

Das Kurs-Skript wird dem Teilnehmenden nach Zahlungseingang online zum Downloaden zur Verfügung gestellt. Das Passwort hierzu wird mit separater E-Mail versendet. Das Skript muss vor Kursbeginn gelesen werden!

### ...Ausbildungen und Fortbildungen

Die Kursunterlagen (Einladung / Tagesablaufplan / Formulare) werden bis spätestens drei Wochen vor Kursbeginn dem Teilnehmenden per E-Mail zugestellt.

## Online Schulung

Teilnahmevoraussetzungen/Systemvoraussetzungen  
Windows 10, Google-Chrom, Mikrofon, Kamera, stabiles WLAN

Die Zugangsdaten werden dem Teilnehmenden bis spätestens eine Woche vor Kursbeginn per E-Mail mitgeteilt.

## Teilnahmebescheinigung bei ...

### ...Ausbildungen

Der Teilnehmende erhält nach erfolgreicher Teilnahme und nach dem Einreichen der von dem ausrichteten Landesverband vorgegebenen Hospitationen/Berichte seine Teilnahmebescheinigung per E-Mail.

### ...Fortbildungen

Dem Teilnehmenden wird am Ende der Fortbildung die Teilnahmebescheinigung ausgehändigt.

### ...Online Fortbildungen

Dem Teilnehmenden wird die Teilnahmebescheinigung zeitnah nach der Fortbildung per E-Mail zugestellt.

## Beantragung der Lizenz

- ◆ Lizenzen werden auf Antrag beim zuständigen Landesverband ausgestellt.

Dazu werden die folgenden Unterlagen benötigt:

- ◆ Antrag auf Lizenzausstellung
- ◆ Teilnahmebescheinigung
- ◆ Nachweis der Erste Hilfe-Grundausbildung (9 Lerneinheiten – nicht älter als 2 Jahre)
- ◆ Ehrenkodex für alle ehren- und hauptamtliche Tätigkeiten

## Beantragung einer Lizenzverlängerung

- ◆ Lizenzen werden auf Antrag beim zuständigen Landesverband verlängert.

Dazu werden die folgenden Unterlagen benötigt:

- ◆ Antrag auf Lizenzverlängerung
- ◆ Teilnahmebescheinigung